

受付番号： \_\_\_\_\_

申請日： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

A01 日本語学院 御中

# 証明書発行願 (附帯教育用)

申請者	学生番号			
	区分	<input type="checkbox"/> 一般生		<input type="checkbox"/> 附帯教育
	フリガナ			
	氏名			
	生年月日	年 _____ 月 _____ 日	国籍 / 地域	
	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	電話番号	
	卒業年月日	年 _____ 月 _____ 日 (一般生の中で卒業生の場合のみ記入)		

講座名		通		通
		通		通
		通		通
	受講証明書 合計			通
申請理由	<input type="checkbox"/> 進学 <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> ビザ関連 <input type="checkbox"/> その他 ( _____ )			

※卒業生のみ：郵送をご希望の場合、別途の申込書を提出してください。(送料自己負担)

(学院記入)

確認	学院長	事務長	経理	事務	受付	合計	¥
						発行予定日	年 _____ 月 _____ 日
						上記の通り証明書を確かに受領しました。	
						受け取り日	年 _____ 月 _____ 日

※受け取り時に必ず下記の領収証を持って来てください。

----- 切り取り線 -----

受付番号： \_\_\_\_\_

発行予定日： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

領 収 証

氏 名：

受講証明書 合計 通

¥ \_\_\_\_\_

年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

ただし、証明書交付手数料として上記の金額を領収しました。